

## **Zmluva o dielo Z-PA-7998/15-1**

uzatvorená v zmysle § 536 a nasl. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

---

### **Objednávateľ:**

#### **Obec Žaškov**

Sídlo: Žaškov 112, 02721 Žaškov

IČO: 00315052

Bankové spojenie: Prima banka a.s.

č.ú.: 4050517006/5600

IBAN: SK95 5600 0000 0040 5051 7006

Za obec koná: Milan Pavlovčík, starosta obce

(ďalej aj „objednávateľ“)

### **Zhotoviteľ:**

#### **QSCert, spol. s r.o.**

Sídlo: Strážska cesta 7892, 960 01 Zvolen

IČO : 36 040 631

DIČ: 2020069018

IČ DPH: SK2020069018

Bankové spojenie: UniCredit Bank Slovakia a.s.

IBAN: SK4111110000006619731007

Za spoločnosť koná: Ing. Marcel Šlúch, konateľ

Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica

Oddiel: Sro, Vložka číslo: 6355/S.

(ďalej aj „zhotoviteľ“)

## Článok I.

### Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je vykonanie **personálneho auditu v organizácii Obecný úrad Žaškov** zo strany zhotoviteľa pre objednávateľa technikami a metódami popísanými v článku IV. tejto zmluvy.
2. Audit sa bude vykonávať v nasledovnom rozsahu:
  - **3 administratívni zamestnanci a 3 zamestnanci pracujúci manuálne**
  - zamestnancov, ktorí budú predmetom auditu, **určí objednávateľ písomnou formou** a ich zoznam odovzdá zhotoviteľovi.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať audit pre objednávateľa spôsobom, postupom a podľa podmienok tejto zmluvy a objednávateľ sa podľa podmienok tejto zmluvy zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi cenu za jeho vykonanie.

## Článok II.

### Miesto a doba vykonávania auditu

1. Miestom výkonu auditu sú priestory objednávateľa v Žaškove a podľa potreby aj priestory zhotoviteľa vo Zvolene.
2. Táto zmluva sa uzaviera na dobu do úplného vykonania auditu. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať audit najneskôr **do 31.01.2016 resp. ak bude zmluva podpísaná až po 01.01.2016, tak do 5 týždňov od podpisu tejto zmluvy obidvomi zmluvnými stranami.**

## Článok III.

### Podmienky výkonu auditu

1. Zhotoviteľ je povinný vykonávať audit riadne a v čase dohodnutom v tejto zmluve, prípadne v čase osobitne medzi zmluvnými stranami dohodnutom. Zhotoviteľ je oprávnený vykonať audit pred uvedeným časom.
2. Zhotoviteľ je povinný vykonávať audit s odbornou starostlivosťou.
3. Zhotoviteľ postupuje pri vykonávaní auditu samostatne, pričom je pri jeho vykonávaní viazaný pokynmi objednávateľa. Od pokynov objednávateľa sa môže odchýliť iba ak je to naliehavo nevyhnutné, je to v záujme objednávateľa a zhotoviteľ nemôže včas dostať jeho súhlas.
4. Zhotoviteľ splní svoju povinnosť vykonať audit jeho riadnym ukončením a **odovzdaním Záverečnej správy** objednávateľovi.
5. Objávateľ je povinný pred zahájením prác poskytnúť zhotoviteľovi všetky potrebné informácie a dať mu príslušné pokyny. Potrebnými informáciami sa rozumie dodanie nasledovných podkladov: **aktuálna organizačná štruktúra objednávateľa; aktuálny organizačný poriadok objednávateľa; menovité**

**zoznam zamestnancov objednávateľa podliehajúcich auditu s uvedením názvov ich pracovných funkcií; popisy pracovných činností (resp. pracovné náplne) všetkých zamestnancov objednávateľa podliehajúcich auditu; dokumentované postupy (organizačné smernice resp. karty procesov) objednávateľa popisujúce spôsob realizácie jednotlivých činností, ktoré vykonávajú zamestnanci objednávateľa podliehajúci auditu; formuláre „vykonávané činnosti“ (podľa vzoru, ktorý dodá zhotoviteľ), ktoré budú vyplnené za každého zamestnanca objednávateľa podliehajúceho auditu, kvalifikačné požiadavky na jednotlivé pracovné funkcie, ktoré sú predmetom auditu.** Objednávateľ je povinný umožniť zhotoviteľovi vykonanie auditu a poskytnúť mu všetky veci, na ktorých poskytnutie sa zaviazal. Objednávateľ je povinný zabezpečiť aktívnu spoluprácu svojich zamestnancov na vykonávaní auditu a včas poskytnúť potrebnú súčinnosť, najmä prítomnosť preverovaných zamestnancov na audite **v zmysle schváleného harmonogramu**

6. Objednávateľ je povinný **určiť zamestnanca oprávneného na komunikáciu so zhotoviteľom**, s dostatočnými právomocami na zabezpečenie neprerušeneho výkonu auditu. Kontaktná osoba za objednávateľa je: **Milan Pavlovčík**, kontaktná osoba za zhotoviteľa je: **Roman Šlúch**
7. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať vykonávanie auditu. Ak objednávateľ zistí, že zhotoviteľ vykonáva audit v rozpore so svojimi povinnosťami, je oprávnený požadovať aby zhotoviteľ odstránil vady vzniknuté nesprávnym vykonávaním auditu a audit vykonával riadnym spôsobom.
8. Zhotoviteľ je povinný upozorniť objednávateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnú povahu vecí od neho prebratých, alebo na nevhodnosť jeho pokynov daných mu na vykonanie auditu, ak mohol zhotoviteľ zistiť túto nevhodnosť pri vynaložení odbornej starostlivosti.
9. Ak nevhodné veci, alebo pokyny prekážajú v riadnom vykonaní auditu, je zhotoviteľ povinný vykonávanie auditu prerušiť do doby výmeny vecí, alebo zmeny pokynov, alebo písomného oznámenia objednávateľa, že trvá na vykonávaní auditu s použitím odovzdaných vecí, alebo daných pokynov. Po túto dobu prerušenia výkonu auditu, nie je zhotoviteľ v omeškaní s plnením svojich povinností. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady auditu, ktoré vzniknú z dôvodu, že audit vykonal pri použití vecí a pokynov na ktorých použití objednávateľ trval spôsobom podľa tohto bodu.

## Článok IV.

### **Technika a metódy výkonu auditu**

Zhotoviteľ vykoná audit v dvoch etapách nasledovne:

#### **I. etapa:**

##### **Zistenie reálnej vyťaženia určených zamestnancov**

V tejto fáze budú vykonané osobné pohovory so všetkými zamestnancami, ktorí budú podliehať auditu, s nasledovným priebehom:

- Predloženie pracovnej náplne - každý zamestnanec predloží pracovnú náplň, ktorú má oficiálne stanovenú k výkonu svojej funkcie
- Slovný popis reálne vykonávaných pracovných činností (definovanie vstupov a výstupov) - zamestnanec bude vyzvaný, aby sám definoval, čo v skutočnosti vykonáva počas pracovnej doby. Budú sledované odchýlky od pracovnej náplne a tiež činnosti, ktoré sú vykonávané navyše. Zamestnanec definuje aké sú reálne výstupy z jeho práce, aké podklady, informácie (vstupy) k tomu potrebuje a od akých funkcií, útvarov ich získava
- Zdôvodnenie a preukázanie rozsahu definovaných vykonávaných činností - činnosti, ktorých výkon zamestnanec deklaruje, budú overované z nezávislých zdrojov, hlavne zo záznamov a dokumentácie. Tiež bude skúmaný rozsah týchto činností, na základe čoho bude zisťovaná reálna vyťaženosť zamestnanca (táto vyťaženosť ešte môže byť skreslená vykonávaním duplicitných resp. zbytočných činností, čo bude predmetom zisťovania v ďalšej fáze auditu)

##### **Posúdenie kvalifikačných predpokladov pre výkon jednotlivých funkcií:**

- porovnávanie vnútorných predpisov stanovujúcich kvalifikačné požiadavky s osobnými zložkami zamestnancov
- porovnávanie pracovných náplní zamestnancov s kvalifikačnými požiadavkami, odborné posúdenie dostatočnosti kvalifikácie
- rozhovory so zamestnancami podporené nezávislým zisťovaním u nadriadeného

##### **Zhrnutie I. etapy**

Výsledkom I. etapy bude zmapovanie reálne vykonávaných činností jednotlivými zamestnancami s posúdením ich vyťaženia, ako aj opodstatnenosť výkonu týchto činností + zmapovanie kvalifikačných predpokladov pre výkon jednotlivých funkcií

## **II. etapa:**

### **Formulovanie východísk a spracovanie Záverečnej správy + prezentácia výsledkov**

V tejto fáze sa uskutočnia viaceré pracovné stretnutia audítorského tímu, na ktorých budú zrekapitulované a posúdené všetky dôležité zistenia, bude skúmané ako spolu nadväzujú vstupy a výstupy jednotlivých činností, ktoré preverovaní zamestnanci vykonávajú, na základe ktorých budú odhalené duplicitné a zbytočné činnosti a bude posúdená reálna vyťaženosť jednotlivých zamestnancov. Audítorský tím sformuluje východiská, ktoré zapracuje do Záverečnej správy. Po odsúhlasení termínu sa následne uskutoční prezentácia výsledkov auditu pred vedením organizácie.

Východiská budú formulované v nasledovných oblastiach:

- duplicitné činnosti a činnosti vykonávané zbytočne, funkcie, ktoré nie sú racionálne využité
- návrhy na zefektívnenie činnosti organizácie (zlúčenie funkcií, zrušenie funkcií, presunutie kompetencií, priradenie kompetencií, a pod.)
- plnenie / neplnenie kvalifikačných kritérií u konkrétnych zamestnancov
- všeobecne chýbajúce schopnosti
- potreba upraviť kvalifikačné kritériá pre konkrétne funkcie

### **Zhrnutie II. etapy**

Táto etapa bude zameraná na analýzu zistených skutočností a sformulovanie konečných riešení. Pokiaľ predchádzajúca etapa bude vykonaná „v teréne“ a komunikáciou so zamestnancami, táto etapa bude tímovou prácou všetkých audítorov spoločnosti QSCert, ktorí sa zúčastnia na tomto projekte.

## Článok V.

### **Cena za vykonávanie auditu a platobné podmienky**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ zaplatí zhotoviteľovi za vykonávanie diela cenu pevnú, vo výške **1590,- Eur** (slovom „jedentisícpäťstodeväťdesiat eur“). Cena je uvedená ako konečná, **bez dane z pridanej hodnoty**. K cene bude účtovaná daň z pridanej hodnoty v zmysle platných právnych predpisov. Cena je určená ako cena pevná podľa zákona číslo 18/1996 Z.z. a vyhlášky číslo 87/1996 Z.z.
2. Objednávateľ je povinný zaplatiť cenu za vykonanie auditu podľa bodu 1. tohto článku do 14 dní od doručenia účtovného dokladu podľa bodu 3. tohto článku.
3. Cenu za vykonávanie auditu zaplatí objednávateľ na základe účtovného dokladu, vystaveného zhotoviteľom. Zhotoviteľ vystaví účtovný doklad, obsahujúci zákonné náležitosti účtovného a daňového dokladu do troch dní od odovzdania Záverečnej správy (Záverečná správa bude odovzdaná protokolárne).

4. Cena za vykonanie auditu je zaplatená dňom pripísania sumy na účet zhotoviteľa, resp. dňom prijatia hotovostnej platby zhotoviteľom.
5. Ak v priebehu platnosti zmluvy dôjde k potrebe vykonania prác navyše, t.j. prác, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy, zmluvné strany sa zaväzujú rokovať o výške ceny za vykonanie týchto prác. Do doby uzavretia dohody o výške ceny za práce navyše nie je zhotoviteľ povinný tieto práce vykonať.

#### Článok VI.

##### **Zachovávanie mlčanlivosti**

1. Zhotoviteľ je povinný ochraňovať a utajovať všetky dôverné informácie týkajúce sa objednávateľa, ktoré získa pri výkone auditu. Dôvernými informáciami sú najmä všetky informácie a skutočnosti tvoriace obchodné tajomstvo, podnikateľské plány a všetky ďalšie informácie a skutočnosti o objednávateľovi, ktoré nie sú verejne známe.
2. Zhotoviteľ je povinný dôsledne dbať na ochranu osobných údajov, s ktorými sa dostane pri výkone auditu do styku.
3. Pozbaviť zhotoviteľa povinnosti zachovávať mlčanlivosť môže objednávateľ. Súhlas musí mať písomnú formu.
4. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa rovnako vzťahuje na
  - a) zamestnancov zhotoviteľa,
  - b) iné osoby, ktoré zhotoviteľ pri výkone auditu použije.
5. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na prípad, ak ide o zákonom uloženú povinnosť prezradiť spáchanie trestného činu.
6. Objednávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obsahu tejto zmluvy a o skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v súvislosti s úkonmi zhotoviteľa pri výkone predmetu tejto zmluvy a ktoré sú súčasne predmetom obchodného tajomstva a o skutočnostiach, ktorých utajovanie si zhotoviteľ osobitne vyhradil.
7. Povinnosť mlčanlivosti a ochrany dôverných informácií trvá aj po ukončení platnosti tejto zmluvy až do doby, pokiaľ sa predmetná informácia nestane všeobecne známou.

#### Článok VII.

##### **Sankcie za porušenie zmluvy, náhrada škody a ukončenie zmluvy**

1. Zmluvné strany sú povinné včas a riadne plniť svoje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy.
2. Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania s odovzdaním auditu podľa tejto zmluvy je objednávateľ oprávnený účtovať úrok z omeškania vo výške 0,02% z ceny auditu podľa tejto zmluvy za každý deň omeškania.

3. Ak sa objednávateľ dostane do omeškania s poskytnutím súčinnosti v zmysle tejto zmluvy, nie je zhotoviteľ v omeškani s vykonaním auditu a termín jeho vykonania sa posúva o dobu omeškania.
4. V prípade neposkytnutia súčinnosti (neúčast preverovaného zamestnanca na audite v zmysle schváleného harmonogramu), náklady na dodatočné preverenie týchto pracovníkov znáša objednávateľ vo výške 200,- Eur bez DPH / auditodeň (slovom „dvesto eur bez DPH / auditodeň“)
5. Ak sa objednávateľ dostane do omeškania s úhradou ceny za vykonanie auditu, je zhotoviteľ oprávnený účtovať úroky z omeškania vo výške 0,02% z dlžnej sumy, za každý deň omeškania.
6. Každá zmluvná strana je oprávnená od tejto zmluvy s okamžitou platnosťou odstúpiť v prípade, ak dôjde k podstatnému porušeniu tejto zmluvy a druhá zmluvná strana toto porušenie neodstráni ani v primeranej lehote poskytnutej druhou zmluvnou stranou v písomnom upozornení na možnosť okamžitého odstúpenia od zmluvy. V prípade odstúpenia od zmluvy sú si strany povinné vrátiť všetky plnenia, ktoré boli na základe tejto zmluvy poskytnuté. V prípade, ak toto nebude dobre možné, sú si strany povinné poskytnúť peňažnú náhradu v dohodnutej výške, inak vo výške obvyklej.
7. Ak zhotoviteľ vykoná audit vadne a tieto vady neodstráni ani po písomnom upozornení a poskytnutí primeranej, minimálne 20 dňovej lehoty zo strany objednávateľa, je objednávateľ oprávnený uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 20 % zo zaplatenej ceny za vykonanie auditu.
8. Ak objednávateľ neumožní zhotoviteľovi začatie vykonávania auditu v dobe dohodnutej v tejto zmluve a nevykoná tak ani po písomnom upozornení a poskytnutí primeranej, minimálne 20 dňovej lehoty zo strany zhotoviteľa, alebo ak objednávateľ odmietne dodávku, je zhotoviteľ oprávnený uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 20 % z ceny za vykonanie auditu podľa tejto zmluvy.

#### Článok VIII.

##### **Riešenie sporov a záverečné ustanovenia**

1. Zmluvné strany vyhlasujú a zaväzujú sa, že všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú riešiť v prvom rade cestou zmieru, prostredníctvom vzájomnej dohody. Ak nedosiahnu zmierové vyriešenie sporu, tak všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy, alebo vzniknuté v súvislosti s ňou, vrátane posúdenia platnosti zmluvy, budú predložené na rozhodnutie v rozhodcovskom konaní vedenom Rozhodcovským súdom Slovenskej obchodnej a priemyselnej komory so sídlom v Bratislave podľa rozhodcovských pravidiel tohto súdu.

2. Miestom konania rozhodcovského konania podľa bodu 1. tohto článku bude Bratislava. V konaní budú rozhodovať traja rozhodcovia z ktorých budú dvaja menovaní zo zoznamu rozhodcov uvedeného rozhodcovského súdu po jednom každou zmluvnou stranou a tretí bude z tohto zoznamu určený menovanými rozhodcami. Ak niektorá zmluvná strana nevyužije právo menovať rozhodcu, bude tento určený podľa pravidiel Rozhodcovského súdu Slovenskej obchodnej a priemyselnej komory so sídlom v Bratislave.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že rozhodcovský nález Rozhodcovského súdu Slovenskej obchodnej a priemyselnej komory so sídlom v Bratislave budú považovať za konečný a záväzný a že splnia povinnosti, ktoré im rozhodcovský nález uloží, v čase a spôsobom, ako by išlo o rozhodnutie riadneho súdu.
4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z čoho každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že táto zmluva sa spravuje ustanoveniami Obchodného zákonníka.
6. Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať iba vo forme písomných dodatkov podpísaných oprávnenými osobami zmluvných strán.
7. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a právne účinky nadobúda v zmysle ustanovenia § 47 a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a súvisiacich platných právnych predpisov deň po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.
8. Zmluvné strany svojimi podpismi potvrdili, že s obsahom zmluvy a dôsledkami vyplývajúcimi z nej súhlasia.

V Žaškove

dňa .....

Vo Zvolene

dňa .....

---

Obec Žaškov

Milan Pavlovčík, starosta obce

---

QSCert, spol. s r.o.

Ing. Marcel Šlúch, konateľ